



DATOS FISCALES Y CONFIGURACIÓN

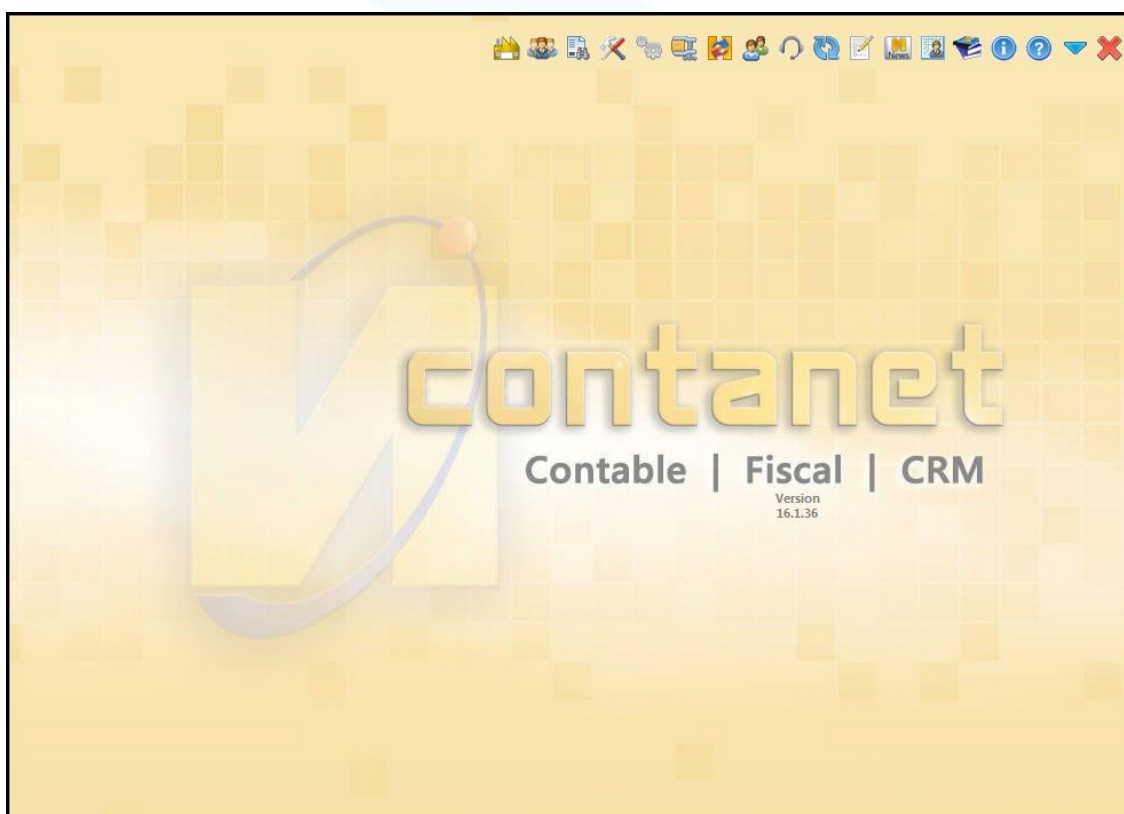
Antes de empezar a trabajar con los módulos (Fiscal o Registro Mercantil y Sociedades), es imprescindible que estén creados y asociados correctamente los datos fiscales, tales como CIF, razón social, dirección fiscal, representante legal, etc.

Cómo cumplimentar los Datos Fiscales

Podrá cumplimentarlos desde el módulo Fiscal o el módulo de Registro Mercantil y Sociedades.

Al entrar por primera vez en el módulo Fiscal, pedirá que cumplimentemos el **NIF** sino se tiene especificado en ContaNet.

Una vez en la pantalla principal del Módulo Fiscal, hay que acceder al icono 



El cuadro de diálogo que aparece contiene varias pestañas: **Generales**, **Configuración**, **Sociedades y Registro Mercantil y Titular Real**.

Generales: se deberán cumplimentar los datos sobre la denominación, dirección fiscal, correo electrónico, actividad de la empresa, secretario de la empresa, datos bancarios y representantes legales:





Datos Bancarios	
IBAN	
Sufijo	
Activa	<input checked="" type="checkbox"/>
Modelos	111,115,123,200

El apartado **"Datos Bancarios"** se cumplimentará de la siguiente forma:


1. Hacer clic en el icono  para introducir por primera vez la cuenta bancaria:

2. Marcar la opción **"Activa"** para que siempre aparezca la cuenta sugerida en el modelo a presentar, sin necesidad de volver a seleccionarla.
3. En el campo **"Modelos"**, podrá indicar los modelos para los cuales la cuenta bancaria estará activa (deberá separarlos con coma).

Si una vez puesta la cuenta bancaria se desea modificar, habrá que hacer clic en el botón  o bien si se desea quitar, clic en .

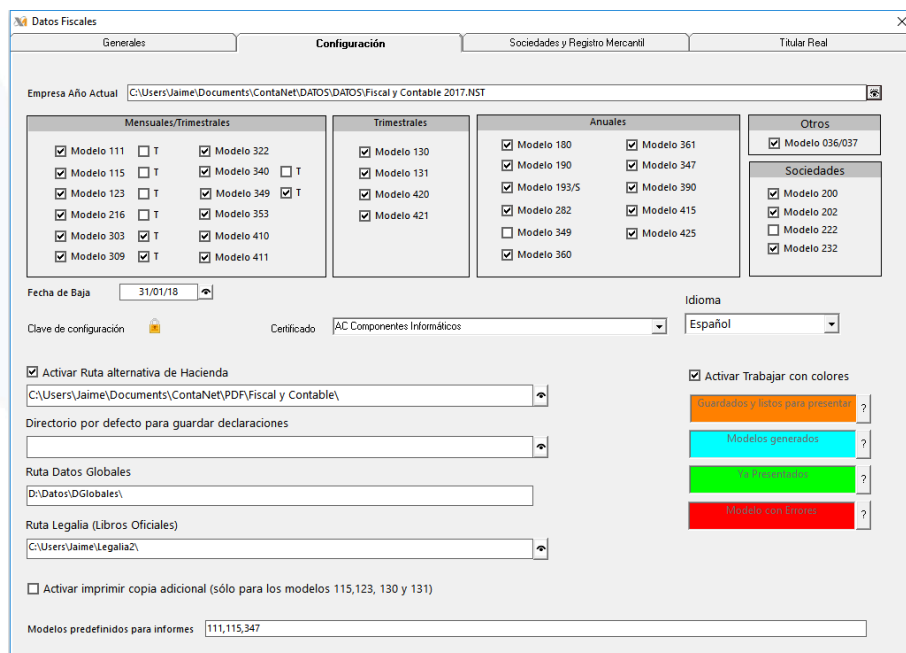
Podrá incluir más de una cuenta bancaria

Representantes Legales:

Para incluir la información de los representantes de la empresa, deberá hacer clic sobre el campo NIF, y cumplimentar la información requerida. Para borrar utilice el botón .



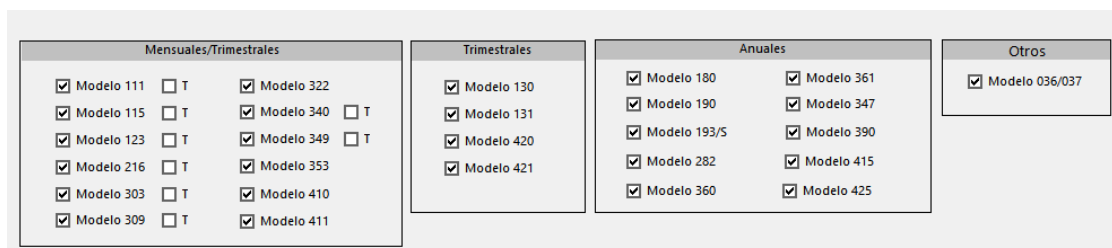
Configuración: se encuentran las opciones “avanzadas” de configuración



1. Lo primero y más importante dentro de este apartado es **enlazar la contabilidad** en: “Empresa Año actual” (si hace referencia a una ubicación en red, debe ser una ruta accesible por todos los que usen el Módulo Fiscal o Registro Mercantil y Sociedades):

Empresa Año Actual

2. Se podrán activar los modelos a presentar e indicar si se desea efectuar de forma mensual o trimestral (una vez cumplimentado un modelo de forma trimestral o mensual y guardados sus datos, no se podrá cambiar a la otra modalidad):



3. “**Fecha de Baja**”: al cumplimentarla, excluirá la empresa de la opción informes y del listado de empresa para el modo asesoría:

Fecha de Baja

4. En el apartado *clave de configuración*; añade una clave, la cual se solicitará al momento de acceder dicha pestaña:



Clave de configuración



5. *Certificado*; permite seleccionar el certificado electrónico con el cual se realizará la presentación de los modelos que requieren esta información
6. Para trabajar de forma más visual con el módulo fiscal y las presentaciones, se puede activar la opción de los **colores**:

Activar Trabajar con colores

Guardados y listos para presentar ?

Modelos generados ?

Ya Presentados ?

Modelo con Errores ?

En la pantalla principal del Módulo Fiscal y en la sección sociedades del módulo Registro Mercantil y Sociedades, cada recuadro mensual o trimestral, estará del color configurado, pudiendo diferenciar a simple vista en qué estado se encuentra cada modelo.

En el apartado *Rutas*, se encuentran distintas opciones:

- **Activar Ruta alternativa de Hacienda:** (opcional) su función es guardar todos los PDF generados en un directorio en concreto
- **Directorio por defecto para guardar declaraciones:** (opcional) su función es guardar todos los archivos telemáticos generados en el directorio indicado (si se deja en blanco el directorio predeterminado será C:\AEAT)
- **Ruta de Datos Globales:** apartado **imprescindible** para poder trabajar con el Módulo de Hacienda. Dicha ruta es la primera en configurarse desde ContaNet en el menú **Herramientas, Datos Globales**
- **Ruta Legalia (Libros Oficiales):** apartado que indicará la ruta donde se encuentra el fichero ejecutable de la aplicación Legalia, el cual estará disponible en los modelos que lo utilizan

Activar Ruta alternativa de Hacienda

C:\Users\Jaime\Documents\ContaNet\PDF\Fiscal y Contable\

Directorio por defecto para guardar declaraciones

Ruta Datos Globales

D:\Datos\DGlobales\

Ruta Legalia (Libros Oficiales)

C:\Users\Jaime\Legalia2\



En el apartado Modelos predefinidos para informes: podrá indicar los modelos que se mostrarán en la ventana de Informes por periodo del módulo Fiscal:

Modelos predefinidos para informes

Registro Mercantil y Sociedades

La información contenida en esta pestaña solo estará disponible para los modelos 200, 202, 222, 232 y 282 que utiliza el módulo "Registro Mercantil y Sociedades". Únicamente se debe cumplimentar en caso de tener dicho el módulo. Si quiere más información sobre este módulo, haga clic [aquí](#):

Datos Fiscales

Registro Mercantil: 38013 SANTA CRUZ DE TENER Tomo: 12 Folio: 2201 Hoja: 3

Fecha de Constitución: 08/01/15 Municipio Constitución: SANTA CRUZ DE TENERIFE

Capital: 100.000,00 Capital Desembolsado: 0,00

Cantidad Acc./Part.: 0 Valor Acc./Part.: 0,000000

Importe Prestamos: 0,00 Importe Provisiones: 0,00

Importe Salarios: 0,00

Personal Asalariado (Cifra Media):
Hombres: 15 Mujeres: 5
No Hijos: 1 0

Administradores en la empresa:
NIF: F12345678 RPT/E: J F/J: GONZALEZ MARCOS

Operaciones con personas o entidades vinculadas (art. 13.4 RIS):
NIF: F12345678 Nombre o Razón Social: GONZALEZ MARCOS Tipo Vinculación: F A Tipo Operación: 1 P

Participaciones en la empresa:
NIF: D12345678 Apellidos y Nombre: DIAZ JOSE Nominal: 50.000,00 % Part.: 50,00
NIF: H12356478 Apellidos y Nombre: ESTEVEZ LUCAS Nominal: 50.000,00 % Part.: 50,00

Participación en otras entidades:
NIF: F12345678 Nombre o Razón Social: GONZALEZ Cod. Prov.: 38 % Particip.: 5,00 Valor Nominal: 2,00

Ruta Plantillas Sociedades y Cuentas Anuales:
C:\Users\Jaime\Documents\Contanet\Plantillas\

Ruta Plantillas Memorias:
C:\Users\Jaime\Documents\Contanet\Plantillas\

Fecha de inicio: Día 01 Mes 01 Año 2017 Fecha de cierre: Día 31 Mes 12 Año 2017

Fecha de inicio: Día 01 Mes 01 Año -1 Fecha de cierre: Día 31 Mes 12 Año -1

A lo largo de esta sección encontrará los iconos:



incluir un nuevo registro



editar un registro existente para realizar modificaciones



borrar un registro



corregir porcentajes de participación (disponible solo para las secciones "Participaciones en la empresa" y "Participación en otras entidades")

Ruta Plantillas Sociedades y Cuentas: debe indicar la ruta donde se guardarán las plantillas a generar por los modelos.

Ruta Plantillas Memorias: indica la carpeta donde se guardarán las memorias que utilizan los modelos.



Titular Real: Contiene información sobre la identificación del titular real, todas las personas jurídicas domiciliadas en España que depositan cuentas exceptuando las sociedades que coticen en un mercado regulado (para más información sobre declaración de titular real, clic [aquí](#)):

La entidad está sujeta a la obligación de identificar al titular real porque no cotiza en mercados regulados **SI**

Información sobre las personas físicas conforme a los artículos 3.6) y 30 de la Directiva (UE) 2015/849 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 20 de mayo de 2015, relativa a la prevención de la utilización del sistema financiero para el blanqueo de capitales o la financiación del terrorismo, y por la que se modifica el Reglamento (UE) n. 648/2012 del Parlamento Europeo y del Consejo, y se derogan la Directiva 2005/60/CE del Parlamento Europeo y del Consejo y la Directiva 2006/70/CE de la Comisión al artículo 4.2 b) y c) de la Ley 10/2010, de 28 de abril, de prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo, y al artículo 8 del Reglamento de la Ley 10/2010, de 28 de abril, de prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo, aprobado mediante Real Decreto 304/2014, de 5 de mayo

I. Titular real persona física con porcentaje de participación superior al 25%

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	FECHA NAC.	NACIONALIDAD	PAIS	%PART.DIRECTA	%PART.INDIRECTA

II. Titular real persona física asimilada
En caso de no existir persona física que posea o controle un porcentaje superior al 25% del capital o derechos de voto, indique los titulares reales; en este caso, administrador o responsable de la dirección, conforme a lo establecido en el artículo 8 del Reglamento de la Ley 10/2010, de 28 de abril

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	FECHA NAC.	NACIONALIDAD	PAIS

III. Detalle de las sociedades intervinientes en la cadena de control
En caso de titularidad real indirecta, detalle de la cadena de control

DNI/NIE	NIVEL	DENOMINACION SOCIAL	NIF	NACIONALIDAD	DOMICILIO SOCIAL	DATOS REGISTRALES/LEI

[INSTRUCCIONES DE CUMPLIMENTACIÓN](#)

- a. En caso de que la entidad esté en la obligación de identificar al titular real por que no cotiza en mercados regulados, deberá indicarlo:

La entidad está sujeta a la obligación de identificar al titular real porque no cotiza en mercados regulados **SI**

- b. Cumplimentar la información en el apartado correspondiente a:
 - i. Titular real persona física con porcentaje de participación superior al 25%:

I. Titular real persona física con porcentaje de participación superior al 25%

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	FECHA NAC.	NACIONALIDAD	PAIS	%PART.DIRECTA	%PART.INDIRECTA

- ii. Titular real persona física asimilada:

II. Titular real persona física asimilada
En caso de no existir persona física que posea o controle un porcentaje superior al 25% del capital o derechos de voto, indique los titulares reales; en este caso, administrador o responsable de la dirección, conforme a lo establecido en el artículo 8 del Reglamento de la Ley 10/2010, de 28 de abril

NOMBRE Y APELLIDOS	DNI/NIE	FECHA NAC.	NACIONALIDAD	PAIS

- iii. Detalle de las sociedades intervinientes en la cadena de control:

III. Detalle de las sociedades intervinientes en la cadena de control
En caso de titularidad real indirecta, detalle de la cadena de control

DNI/NIE	NIVEL	DENOMINACION SOCIAL	NIF	NACIONALIDAD	DOMICILIO SOCIAL	DATOS REGISTRALES/LEI

- c. En caso de requerir más información sobre la cumplimentación clic [aquí](#)