


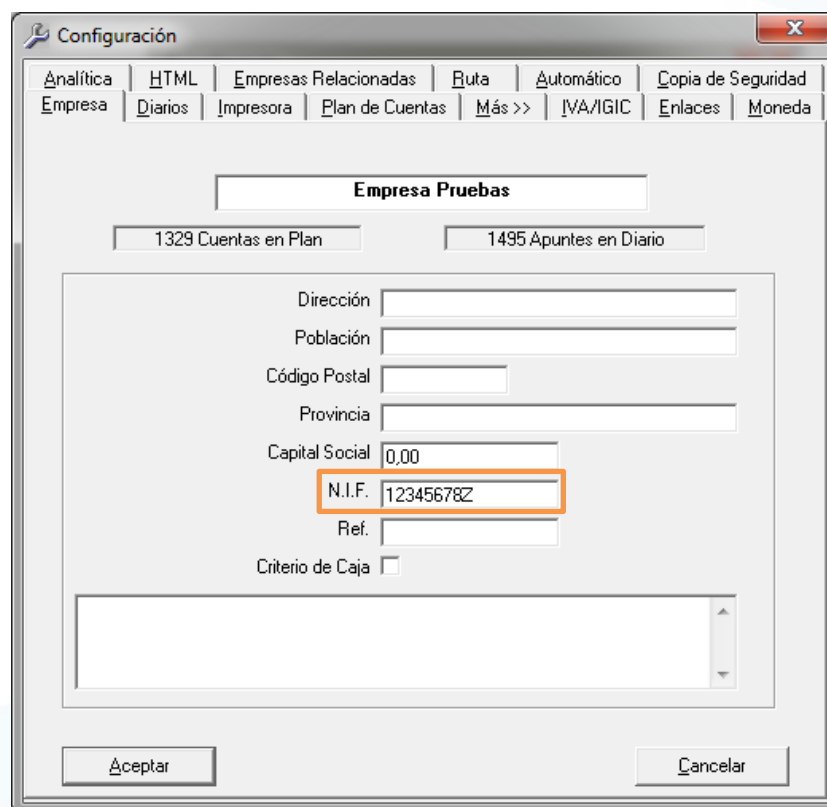


REGISTRO MERCANTIL Y SOCIEDADES – INTRODUCCIÓN

Este módulo de Contanet facilitará la cumplimentación y presentación ante el Registro Mercantil de los modelos **200, 202, 222, 282; Cuentas Anuales** y **Libros Oficiales**.

Antes de Comenzar a Usar la Aplicación

1. Tener instalado los programas:
 - a. D2 del año correspondiente a la presentación de los modelos, el cual se descarga de la página registradores.org/descargas
 - b. [Legalia](#). Si tiene dudas sobre la instalación, haga clic [aquí](#).
 - c. [Padis](#). Si requiere ayuda para la instalación, haga clic [aquí](#)
2. Verificar que la contabilidad tenga el N.I.F. cumplimentado:
 - a. Desde Contanet, menú Herramientas → Personalización o haciendo clic en el icono , pestaña **Empresa**:



Configuración

Analítica | HTML | Empresas Relacionadas | Ruta | Automático | Copia de Seguridad
Empresa | Diarios | Impresora | Plan de Cuentas | Más >> | IVA/IGIC | Enlaces | Moneda

Empresa Pruebas

1329 Cuentas en Plan 1495 Apuntes en Diario

Dirección

Población

Código Postal

Provincia

Capital Social 0,00

N.I.F. 12345678Z

Ref.

Criterio de Caja

Aceptar Cancelar




Cómo trabajar el módulo

Para acceder al módulo se recomienda añadir el icono en ContaNet (para más información sobre cómo personalizar la barra de herramientas de ContaNet haga clic [aquí](#)).

También se puede acceder al módulo mediante el menú Módulos → Sociedades, Cuentas Anuales y Memoria



1) Barra de herramientas;

 **Datos Fiscales:** se encuentran las pestañas **Generales**, **Configuración** y **Sociedades y Registro Mercantil**. Se deben cumplimentar para un correcto funcionamiento del módulo.



- i. **Generales:** permite ingresar la información relacionada con la empresa, secretario, persona contacto y representantes legales.
- ii. **Configuración:** podremos configurar lo relacionado a la empresa del año actual, activar modelos, parametrizar rutas y activar la opción para trabajar con colores.
- iii. **Sociedades y Registro Mercantil:** Muestra información sobre registro mercantil, administradores de la empresa, operaciones con entidades vinculadas, participaciones en la empresa, participaciones en otras entidades y las rutas. Esta información puede modificarse.

Si requiere más información sobre la cumplimentación de **Datos Fiscales**, haga clic [aquí](#).



Copia de Seguridad: realiza copia de seguridad de la empresa activa



Soporte Técnico: envía una solicitud al soporte técnico



Asistencia Remota: establece una conexión con el soporte técnico para una mejor ayuda



Actualizar: actualiza el programa a una nueva versión



Ayúdenos a Mejorar: control de calidad de servicios prestados



Ayudas: link que dirige a las diferentes ayudas del módulo

2) **Sociedades:** se encuentran los modelos 200, 202, 222 y 282

3) **Cuentas Anuales:** desde este apartado se podrán generar los balances y configurar la memoria. Además, se podrá generar el archivo necesario para su presentación en el programa D2.

The screenshot shows the 'Registro Mercantil y Sociedades' application window. The main area displays a balance sheet for the year 2017. The interface includes a sidebar with navigation options like 'Sociedades', 'Cuentas Anuales', 'Libros Oficiales', and 'Registro Usuario'. The balance sheet table has columns for 'Clave', 'Año 2017', and 'Año 2006'. The data is organized into 'ACTIVO NO CORRIENTE' and 'ACTIVO CORRIENTE' sections.

	Clave	Año 2017	Año 2006
ACTIVO			
A) ACTIVO NO CORRIENTE	10000	-0,00	0
I. Inmovilizado intangible.	11100	0	0
II. Inmovilizado material.	11200	-0,00	0
III. Inversiones inmobiliarias.	11300	0	0
IV. Inversiones en empr. del grupo y asociadas a largo plazo.	11400	0	0
V. Inversiones financieras a largo plazo.	11500	0	0
VI. Activos por impuesto diferido.	11600	0	0
VII. Deudores comerciales no corrientes.	11700	0	0
B) ACTIVO CORRIENTE	10000	0,00	0,00
1. Existencias.	12000	0	0
II. Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar.	12100	0,16	0,01
1.L. Clientes por ventas y prestaciones de servicios.	12100	0,16	0,01
a) Clientes por ventas y prestaciones de servicios a largo plazo.	12101	0	0
b) Clientes por ventas y prestaciones de servicios a corto plazo.	12102	0,16	0,01
2. Accionistas (socios) por desembolsos exigidos.	12110	0	0
3. Otros deudores.	12190	0	0
III. Inversiones en empr. del grupo y asociadas corto plazo.	12400	0	0
IV. Inversiones financieras a corto plazo.	12500	0	0
V. Periodificaciones a corto plazo.	12600	0	0
VI. Efectivo y otros activos líquidos equivalentes.	12700	0,36	0
TOTAL ACTIVO (A+B).	20000	0,40	0,01



- 4) **Libros Oficiales:** permite generar los libros para su presentación telemática.

También está disponible la opción *Balances VBA sin fórmulas de Excel*, mediante la cual se podrá obtener los balances VBA en formato sólo valores en el caso de que desee enviar dichos informes a un tercero que no disponga de la aplicación ContaNet:



- 5) **Registro Usuario:** aquí se encuentra el número de serie de nuestro Registro Mercantil e Impuesto de Sociedades y podremos convertir datos fiscales y rectificar el porcentaje (%) de participación:

