



## REGULARIZACIÓN, CIERRE Y APERTURA

Todos los procesos están en la opción **Diario** de la **Barra de Menú** y en el orden para ser ejecutados. Antes de realizar los pasos, deben seguirse varias sugerencias:

### COPIA DE SEGURIDAD

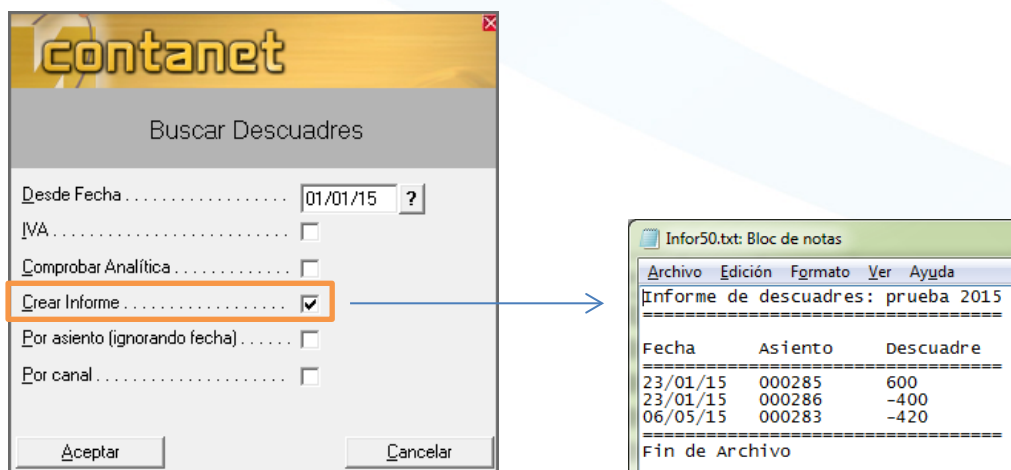
Ahora es el momento de hacer copias de seguridad de la empresa o empresas afectadas

### ¿ESTÁ LA CONTABILIDAD CUADRADA?

Debe fijarse en los totales de la **Zona de Estado**. Si lo hubiera puede localizarlo utilizando la **Barra de Búsqueda** haciendo clic sobre el botón "D".

* Código	Fecha	Asiento	Descripción	Ref.	D	Importe	S
----------	-------	---------	-------------	------	---	---------	---

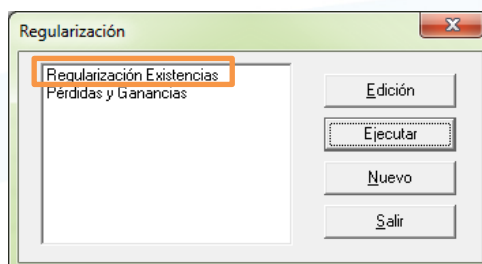
Si marca "**Crear informe**" obtendrá un archivo de texto que podrá imprimir o guardar.



Se marca "**Por asiento**" (**ignorando fecha**) si se utilizan distintas fechas en un mismo asiento y se desea que el programa no tenga esto en cuenta.

### REGULARIZACIÓN

**Regularización de existencias:** Muchos usuarios no utilizan esta opción porque no controlan las existencias o sencillamente, venden servicios y no tienen esta necesidad. Deben estar creadas las cuentas del Grupo 3 que correspondan.





Después de la recomendación de hacer una copia de seguridad, al pulsar **Aceptar** aparecerá el siguiente cuadro de diálogo, en el que se deben introducir los importes de las existencias finales.

**Regularización Existencias**

Acumulados del Diario

Acumulado Debe	<input type="text" value="0,00"/>	Última página	<input type="text" value="0"/>
Acumulado Haber	<input type="text" value="0,00"/>	Último apunte	<input type="text" value="0"/>
		Fecha	<input type="text" value="31/12/15"/>
		Diario	<input type="text" value="Diario de Ventas"/>

Cuenta	Título	Existencias	Cuenta	Título	Exist. Finales
3000000001	Existencias Modulo 1		6100000000	Variacion De Existencias	
3000000002	Existencias Modulo 2		6100000000	Variacion De Existencias	
3000000003	Existencias Modulo 3		6100000000	Variacion De Existencias	

Imprimir Diario  Crear apunte por cada canal

Si usa canales en su contabilidad y desea que le haga un apunte por cada canal deberá activar la opción "Crear apunte por cada canal".

**Pérdidas y Ganancias:** Aparecerá el mismo mensaje de advertencia que al hacer la regularización de existencias sobre la copia de seguridad y a continuación visualizará la siguiente ventana:

**Pérdidas y Ganancias**

Acumulados del Diario

Acumulado Debe	<input type="text" value="0,00"/>	Última página	<input type="text" value="0"/>
Acumulado Haber	<input type="text" value="0,00"/>	Último apunte	<input type="text" value="0"/>
		Fecha	<input type="text" value="31/12/15"/>
		Diario	<input type="text" value="Regularización"/>

Imprimir Diario  Crear apunte por cada canal

Se creará el asiento de "Regularización de Pérdidas y Ganancias" en el diario de "Regularización".



## CIERRE

Simplemente debemos "Aceptar" y se creará el asiento de cierre en el diario "Cierre".

Asiento de Cierre	
Acumulados del Diario	
Acumulado Debe	0,00
Acumulado Haber	0,00
Última página	0
Último apunte	0
Fecha	31/12/15
Asiento	999999
Descripción	Asiento de Cierre
<input type="button" value="Aceptar"/> <input type="checkbox"/> Imprimir Diario <input type="checkbox"/> Crear apunte por cada canal <input type="button" value="Cancelar"/>	

Si usa canales en su contabilidad y desea que se realice un apunte por cada canal deberá activar la opción "Crear apunte por cada canal" antes de "Aceptar".

## APERTURA

La Apertura Real se ejecuta desde el año que haya cerrado. Esta apertura sólo se podrá realizar cuando haya cerrado la contabilidad.

Asiento de Apertura	
Acumulados del Diario	
Acumulado Debe	0
Acumulado Haber	0
Última página	0
Último apunte	0
Fecha	01/01/16
Asiento	000000
Descripción	Asiento de Apertura
Empresa Destino	Empresas Cursos 2016 ?
<input type="button" value="Aceptar"/> <input type="checkbox"/> Imprimir Diario <input type="checkbox"/> Crear apunte por cada canal <input checked="" type="checkbox"/> Euros <input type="button" value="Cancelar"/>	

Deberá prestar atención al apartado "**Empresa Destino**". Si cuando cierra el ejercicio aún no ha creado la contabilidad del nuevo año, ContaNet creará una empresa nueva con el nombre de la que haya cerrado, pero con el año correspondiente al nuevo ejercicio.

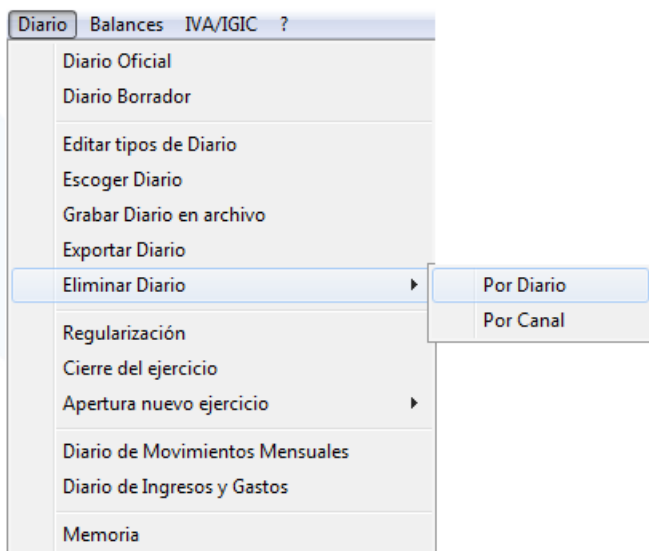
Sin embargo, **si ya tiene creado el nuevo ejercicio** deberá pulsar el signo de interrogación del apartado "Empresa Destino" y seleccionar la empresa en la se desea hacer el asiento de apertura.

**Nota:** Si asigna, por error, una empresa del mismo año o de años anteriores se nos avisará del error.

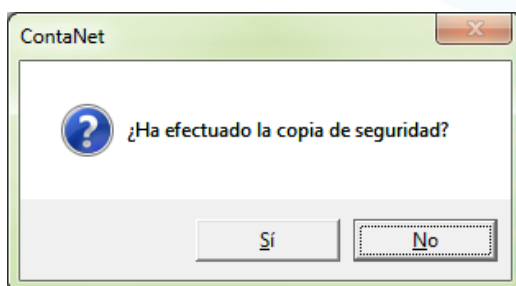


## ¿CÓMO REVERTIR LOS PROCESOS?

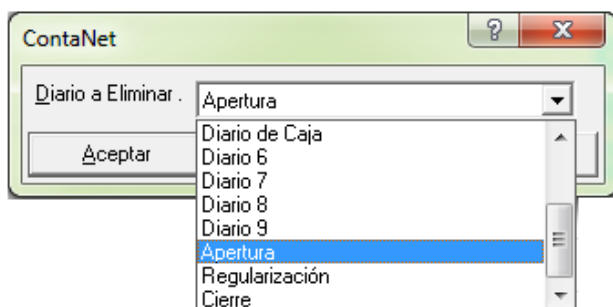
Borrando los diarios de regularización, cierre y apertura, mediante el menú **Diario / Eliminar Diario / Por Diario (ALT + D, L, D)**.



Se preguntará si ha efectuado una copia de seguridad



Y Finalmente, deberá indicar qué diario quiere eliminar.



Una vez eliminado los diarios deseados, solo deberá realizar los cambios que necesite en su contabilidad y volver a realizar la regularización, cierre y apertura.